



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

«30» сентября 2019г.

№3-12

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Волоколамском городском округе

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев представленный проект Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Волоколамском городском округе, Совет депутатов Волоколамского городского округа РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Волоколамском городском округе Московской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Волоколамского района» и газете «Волоколамский край», а также разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: www.volokolamsk-rayon.ru
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Председатель Совета депутатов
Волоколамского городского округа

Шорников С.А.

Утверждено
решением Совета депутатов
Волоколамского городского округа
Московской области
от «30» сентября 2019г. №3-12

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В ВОЛОКОЛАМСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о публичных слушаниях в Волоколамском городском округе Московской области (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов и иным вопросам, затрагивающих интересы всего населения Волоколамского городского округа.

1.2. Публичные слушания - это форма непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления. Участие в слушаниях является свободным и добровольным.

Мнение жителей Волоколамского городского округа, выявленное в ходе публичных слушаний, носит для органов местного самоуправления рекомендательный характер.

1.3. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Волоколамского городского округа Московской области (далее - жители Волоколамского городского округа), Советом депутатов Волоколамского городского округа Московской области (далее - Совет депутатов городского округа), главой Волоколамского городского округа Московской области (далее - глава городского округа) могут проводиться публичные слушания.

1.4. Заблаговременное оповещение жителей Волоколамского городского округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Волоколамского городского округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, опубликовываются в официальных печатных средствах массовой информации Волоколамского городского округа Московской области (далее - Волоколамский городской округ), а также размещаются на официальном сайте Волоколамского городского округа в сети "Интернет" не менее чем за тридцать дней до дня проведения публичных слушаний, если иной срок не предусмотрен действующим законодательством Российской Федерации, за исключением публичных слушаний по проекту бюджета части 1.5 настоящей статьи.

1.5. Информация о проведении публичных слушаний по проекту бюджета Волоколамского городского округа и отчету о его исполнении публикуется не менее чем за десять дней до дня проведения публичных слушаний.

1.6 Настоящее Положение не распространяется на проведение публичных слушаний и общественных обсуждений по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства

территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

Порядок проведения публичных слушаний и общественных обсуждений по вопросам, указанным в абзаце первом статьи 1.6 Положения устанавливается Порядком организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Волоколамском городском округе Московской области с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

2. Цели и задачи организации публичных слушаний

2.1. Целью проведения публичных слушаний является:

- обеспечение реализации прав граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Волоколамского городского округа, на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

2.2. Задачами публичных слушаний являются:

- доведение до населения Волоколамского городского округа полной и точной информации о проектах правовых актов Совета депутатов или главы городского округа, а также вопросов, выносимых на публичные слушания в соответствии с действующим законодательством;

- выявление и учет мнения населения по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления Волоколамского городского округа и вопросам, выносимым на публичные слушания;

- осуществление связи (диалога) органов местного самоуправления с общественностью Волоколамского городского округа по вопросам местного значения;

- подготовка предложений и рекомендаций по важнейшим мероприятиям, проводимым органами местного самоуправления, затрагивающих интересы всего населения Волоколамского городского округа;

- оказание влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления Волоколамского муниципального района;

- выявление предложений и рекомендаций со стороны населения по вопросам, выносимым на публичные слушания и затрагивающим интересы всего населения Волоколамского городского округа.

3. Проекты муниципальных правовых актов и вопросы, подлежащие вынесению на публичные слушания

3.1. Обязательному вынесению на публичные слушания подлежат:

1) проект Устава Волоколамского городского округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав Волоколамского городского округа Московской области (далее - Устав) вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов или законов Московской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Волоколамского городского округа и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Волоколамского городского округа;

4) вопросы о преобразовании Волоколамского городского округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан.

3.2. Публичные слушания по проекту Устава, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав проводятся в соответствии с утвержденным Советом депутатов Порядком учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава и нормативного акта о внесении изменений и дополнений в Устав с учетом требований настоящего Положения.

4. Инициатива проведения публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы городского округа.

4.2. Субъектами, имеющими право инициировать проведение публичных слушаний в Волоколамском городском округе от имени населения, являются:

4.2.1. Инициативная группа по проведению публичных слушаний, состоящая из жителей Волоколамского городского округа, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Волоколамского городского округа, численностью не менее 10 человек (приложение №1).

4.2.2. Общественные объединения, действующие на территории Волоколамского городского округа.

4.2.3. Органы территориального общественного самоуправления.

4.3. В случае если инициатором проведения публичных слушаний выступают общественное объединение или орган территориального общественного

самоуправления, то соответствующий руководящий орган этого общественного объединения, либо орган территориального общественного самоуправления выступает в качестве инициативной группы по проведению публичных слушаний независимо от своей численности.

4.4. Инициативная группа по проведению публичных слушаний готовит обращение в Совет депутатов и собирает подписи жителей, постоянно или преимущественно проживающих на соответствующей территории, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Волоколамского городского округа, в поддержку своей инициативы (приложение N 2).

5. Обращение с инициативой проведения публичных слушаний

5.1. Обращение инициативной группы по проведению публичных слушаний направляется в Совет депутатов, который в свою очередь информирует об этом главу городского округа.

5.2. Указанное обращение должно включать в себя:

5.2.1. Обоснование необходимости проведения публичных слушаний.

5.2.2. Предполагаемый состав участников публичных слушаний.

5.2.3. Информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

5.2.4. Сведения об инициаторах проведения публичных слушаний с указанием фамилий, имен и отчеств, адресов их проживания с контактными телефонами или решение съезда, конференции, общего собрания отделения партии, профсоюза, общественного объединения, территориального общественного самоуправления, содержащие их адреса и телефоны.

5.3. К обращению прилагаются подписи жителей в поддержку проведения публичных слушаний в количестве, составляющем не менее 0,5 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории Волоколамского городского округа.

В случае если инициатива проведения публичных слушаний исходит от жителей определенного населенного пункта (микрорайона), то количество подписей должно быть не менее 0,5% от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего населенного пункта (микрорайона).

5.4. Обращение инициативной группы по проведению публичных слушаний в Совет депутатов должно рассматриваться в присутствии ее представителей на открытом заседании Совета депутатов.

5.5. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний либо отказывает в их проведении. Решение об отказе в проведении публичных слушаний должно быть мотивированным.

5.6. При отклонении инициативы о проведении публичных слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении слушаний по данной теме, представив дополнительные подписи жителей в количестве не

менее, чем 0,5 процента от количества жителей, зарегистрированных на территории проведения публичных слушаний. В этом случае слушания по данному вопросу местного значения назначаются Советом депутатов в обязательном порядке.

6. Порядок организации публичных слушаний

6.1. Если инициатором проведения публичных слушаний является инициативная группа или Совет депутатов, то решение о проведении публичных слушаний принимает Совет депутатов.

6.2. Если инициатором проведения публичных слушаний является глава городского округа, то решение о проведении публичных слушаний принимает глава городского округа.

6.3. Решением о проведении публичных слушаний устанавливаются:

6.3.1. Место, дата и сроки проведения публичных слушаний.

6.3.2. Территория, на которой проводятся публичные слушания.

6.3.3. Формулировка вопросов и (или) наименование проектов правовых актов, выносимых на публичные слушания.

6.3.4. Порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по вопросам публичных слушаний.

6.3.5. Ответственное лицо, подразделение или комиссия (рабочая группа) соответствующего органа местного самоуправления Волоколамского городского округа по подготовке и проведению публичных слушаний (далее - ответственное лицо, подразделение или комиссия (рабочая группа)).

6.4. Решение о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке и сроки, установленные для официального опубликования муниципальных правовых актов действующим законодательством.

6.5. Ответственное лицо, подразделение или комиссия (рабочая группа) в ходе подготовки к проведению публичных слушаний:

6.5.1. Оповещает жителей Волоколамского городского округа об инициаторе, вопросе, выносимом на слушания, порядке, месте, дате и времени проведения слушаний.

6.5.2. Обеспечивает свободный доступ на публичные слушания жителям Волоколамского городского округа.

6.5.3. Запрашивает у заинтересованных органов и организаций в письменном виде необходимую информацию, материалы и документы по вопросу, выносимому на слушания (информация, материалы и документы представляются организатору слушаний не позднее, чем в 5-дневный срок со дня получения запроса).

6.5.4. Привлекает в случае необходимости экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

6.5.5. Принимает от жителей Волоколамского городского округа, имеющиеся у них предложения и замечания по вопросу или проекту правового акта, выносимому на публичные слушания.

6.5.6. Анализирует и обобщает представленные в установленном порядке предложения жителей Волоколамского городского округа, заинтересованных органов и организаций и выносит их на слушания.

6.5.7. Ведет регистрацию желающих выступить на публичных слушаниях граждан. Предварительная регистрация желающих выступить начинается не позднее, чем за 5 дней до проведения слушаний и может осуществляться с помощью устного обращения граждан, в письменной форме или в форме электронного документа, а также по телефону. Регистрация желающих выступить граждан в день проведения публичных слушаний начинается за один час до их начала. При регистрации граждан указываются их фамилия, имя, отчество и адрес проживания.

6.5.8. Обеспечивает приглашение представителей средств массовой информации, ведение протокола и оформление итоговых документов.

6.5.9. Взаимодействует с инициатором слушаний, представителями средств массовой информации.

6.6. Проекты муниципальных правовых актов, вынесенные на обсуждение жителей Волоколамского городского округа, могут рассматриваться на собраниях общественных объединений, жителей Волоколамского городского округа по месту учебы, жительства, в трудовых коллективах, а также обсуждаться в средствах массовой информации.

6.7. Ответственное лицо, подразделение или комиссия (рабочая группа) готовит заключение по вопросам, рассматриваемым на публичных слушаниях.

6.8. Срок обсуждения жителями Волоколамского городского округа проекта местного бюджета и проекта отчета об исполнении местного бюджета составляет не менее 10 дней с момента опубликования (обнародования) информации о проектах соответствующих муниципальных правовых актов.

Сроки обсуждения жителями Волоколамского городского округа проектов муниципальных правовых актов, носящих нормативный характер и подлежащих вынесению на публичные слушания, не могут быть менее 30 дней с момента опубликования (обнародования) информации о соответствующем проекте, выносимых на публичные слушания.

Сроки обсуждения жителями Волоколамского городского округа проектов муниципальных актов, носящих ненормативный характер, и (или) иных вопросов, подлежащих вынесению на публичные слушания, не могут быть менее 10 дней с момента опубликования (обнародования) информации о соответствующем проекте или вопросе, выносимых на публичные слушания.

6.9. Предложения о дополнениях и изменениях в проект правового акта, а также заявления на выступление предоставляются всем лицам, права и законные интересы которых могут затрагиваться муниципальным правовым актом, проект которого вынесен на публичные слушания.

6.10. Предложения о дополнениях и изменениях в проект правового акта в

виде конкретных норм должны обеспечивать однозначное толкование положений проекта правового акта и не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями проекта правового акта.

6.11. Предложения направляются за 5 рабочих дней до дня проведения публичных слушаний Председателю Совета депутатов Волоколамского городского округа, если публичные слушания проводятся по инициативе жителей или группы депутатов Совета депутатов Волоколамского городского округа, или главе Волоколамского городского округа, если публичные слушания проводятся по инициативе главы Волоколамского городского округа. Предложения могут быть представлены как лично, так и по почте, а также в виде электронного документа.

6.12. В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина. При направлении предложения в виде электронного документа наличие личной подписи гражданина не требуется.

Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

6.13. Предложения по проекту правового акта, внесенные с нарушением порядка, сроков и формы, предусмотренных настоящим Порядком, учету и рассмотрению не подлежат.

6.14. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

7. Порядок проведения публичных слушаний

7.1. При проведении публичных слушаний, решение о которых принято Советом депутатов, председательствующим является Председатель Совета депутатов либо председательствующий на заседании Совета депутатов, на котором было принято решение о назначении публичных слушаний. В случае временного отсутствия Председателя Совета депутатов по его поручению председательствующим на публичных слушаниях назначается заместитель председателя Совета депутатов или уполномоченный депутат Совета депутатов.

7.2. При проведении публичных слушаний, решение о которых принято главой городского округа, председательствующим на указанных слушаниях является глава городского округа либо по его поручению иное должностное лицо.

7.3. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

7.4. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который представляет себя и секретаря, информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний.

7.5. Заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу, разработанный на основании представленных замечаний и предложений.

7.6. По окончании выступления вопросы участниками слушаний по обсуждаемой теме могут быть заданы как в устной, так и письменной формах.

7.7. Очередность выступлений определяется очередностью подачи заявок, зарегистрированных комиссией, как до дня публичных слушаний, так и в течение процедуры слушаний.

7.8. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях.

7.9. На слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем.

7.10. В протоколе слушаний в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний по каждому из обсуждаемых на слушаниях вопросов, высказанные ими в ходе слушаний.

8. Итоги публичных слушаний

8.1. Глава городского округа, Совет депутатов с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимают решение об утверждении или отклонении обсуждаемых проектов.

8.2. Заключение (приложение N 3) по результатам публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в печатном средстве массовой информации и на официальном сайте Волоколамского городского округа не позднее 20 дней после проведения публичных слушаний.

8.3. Материалы по результатам публичных слушаний, назначенных Советом депутатов, хранятся в Совете депутатов Волоколамского городского округа в течение срока полномочий депутатов текущего созыва, а по истечении этого срока передаются в архив Волоколамского городского округа.

8.4. В случае назначения публичных слушаний главой городского округа материалы публичных слушаний хранятся в администрации Волоколамского городского округа до передачи в архив Волоколамского городского округа.

9. Время проведения публичных слушаний

9.1. Публичные слушания проводятся по нерабочим дням с 11 часов до 18 часов по местному времени либо по рабочим дням с 16 часов до 22 часов по местному времени. Не допускается назначение публичных слушаний на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, а также на день, следующий за нерабочим праздничным днем.

9.2. Ответственное лицо, подразделение или комиссия (рабочая группа) обязана обеспечить беспрепятственный доступ в помещение, в котором проводятся слушания, всех желающих участвовать в слушаниях. Если в публичных слушаниях желает участвовать значительное число граждан, а имеющиеся помещения не позволяют разместить всех участников, организаторы по возможности обеспечивают трансляцию публичных слушаний. В зале, где будут проводиться слушания, в первую очередь размещаются лица, записавшиеся на выступление.

10. Основания прекращения проведения публичных слушаний

10.1. Основанием для прекращения проведения публичных слушаний является:

10.1.1. Создание реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц.

10.1.2. Совершение участниками публичных слушаний противоправных действий и умышленное нарушение требований настоящего Положения.

11. Ответственность должностных лиц за нарушение процедуры организации и проведения публичных слушаний

11.1. Должностные лица, нарушившие порядок организации и проведения публичных слушаний, предусмотренный настоящим Положением, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Публичные слушания, организованные с нарушением порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, признаются недействительными. В этом случае назначаются повторные публичные слушания.

СПИСОК
ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ

N п/п	Ф.И.О. члена инициативной группы	Адрес места жительства	Номер контактного телефона	Личная подпись

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных слушаний по
теме: " _____", предлагаемых

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет - дополнител ьно число и месяц рождения)	Адрес места жительства	Подпись

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов (главой)
Волоколамского городского округа от "_____" _____ 20__ N _____
Темы публичных слушаний:

Инициатор(ы) публичных слушаний:

Дата проведения:

Место проведения:

N п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждения	Порядковый номер предложения	Предложения и рекомендации экспертов	Предложения внесено (поддержано)	Примечание
1	Формулировка вопроса	1.1.	Текст рекомендации /предложения	Ф.И.О. эксперта/ название организации	

Решение комиссии: